

Programa de subvenciones para conectividad centrada en la comunidad

Guía para redactar una postulación

1. Introducción

Esta Guía está diseñada para orientar a las organizaciones que preparan una postulación para el Programa de subvenciones para conectividad centrada en la comunidad (CCC). Su objetivo es ayudar a los postulantes a presentar propuestas claras y completas que estén alineadas con el programa.

2. Antes de postular

Antes de iniciar una postulación, le recomendamos completar el [Cuestionario de elegibilidad del programa de financiamiento para CCC](#), revisar la página web del programa y asegurarse de cumplir con los [criterios de elegibilidad](#), y leer esta guía. Puede consultar ejemplos del formulario de postulación para las modalidades de financiamiento Catalizador y Escalamiento en la página web del programa.

Puede consultar el [Kit de herramientas “hágalo usted mismo” para redes comunitarias](#) o el [Manual de evaluación de la preparación para redes comunitarias](#) para familiarizarse con cómo construir una red comunitaria. Tenga en cuenta que Internet Society también ofrece [un curso en línea moderado](#) sobre este manual de evaluación.



¿Qué hace que una postulación sea sólida?

Es clara

Las postulaciones sólidas describen claramente el problema que el proyecto pretende resolver, las soluciones técnicas propuestas, las actividades clave del proyecto y la información sobre las ubicaciones donde se implementará.

Los revisores buscan especificidad sobre la tecnología, la infraestructura o el modelo que se utiliza y de qué manera es apropiado y relevante para el contexto local. Los revisores también buscan claridad sobre la necesidad del proyecto, la capacidad del postulante para entregar las soluciones técnicas, cómo se relacionan las actividades propuestas con los resultados previstos, así como la alineación con la modalidad de financiamiento del programa adecuado: Catalizador, Escalamiento o Sistemas (solo por invitación).

Es integral

Las postulaciones sólidas deben haber respondido a todas las preguntas y cargado todos los documentos requeridos.

No hay respuestas “perfectas” para todas las preguntas, pero los candidatos fuertes demuestran su capacidad para considerar las preguntas y responder con intención. Las respuestas incompletas o los documentos faltantes pueden impedir que una solicitud avance en el proceso de revisión.

Está centrada en la comunidad

Las postulaciones sólidas demuestran relaciones con la o las comunidades donde se implementará el proyecto. Muestran por qué la comunidad necesita la solución de conectividad propuesta, así como la participación comunitaria en la planificación e implementación del proyecto. La participación de la comunidad debe ser activa y continua, no limitada a una consulta única.



Nota: Si bien se aceptan postulaciones de cualquier organización elegible, se dará fuerte preferencia a aquellas que trabajen con comunidades de personas refugiadas o desplazadas, comunidades indígenas, y mujeres y niñas. Para obtener más información, visite la sección de Preguntas Frecuentes de la [página web del programa](#).

Es sostenible

Las postulaciones sólidas muestran un plan para la sostenibilidad financiera y operativa del proyecto. Incluya cómo se cubrirán los gastos operativos y de mantenimiento de las soluciones de conectividad una vez que finalice la subvención. Si bien no es necesario que los planes estén finalizados, demostrar que se está considerando la sostenibilidad futura del proyecto será útil durante el proceso de revisión.

Demuestra capacidad organizativa y experiencia técnica

Las postulaciones sólidas demuestran que el equipo del proyecto es capaz de gestionar la subvención y las actividades del proyecto de principio a fin.

Los postulantes deben describir cualquier experiencia previa con trabajos de conectividad y/o con socios que tengan experiencia técnica relevante.

Si colabora con un socio implementador, incluya una carta oficial, un memorando de entendimiento u otro documento que indique un acuerdo formal entre sus organizaciones. Si planea utilizar servicios de consultoría para las actividades de su proyecto, explique quiénes serán los consultores, sus funciones y responsabilidades e incluya cotizaciones de los servicios, si es posible.



3. Orientación sobre las preguntas de postulación

La siguiente tabla muestra algunas de las preguntas sobre la postulación, pero no es una lista completa. Puede consultar ejemplos del formulario de postulación para las modalidades de financiamiento Catalizador y Escalamiento en la página web del programa o ver la postulación en Fluxx.

Pregunta	Orientación para responder
¿Su organización tiene una cuenta bancaria a su nombre y puede recibir fondos de una fundación con sede en los Estados Unidos?	Verifique esta información con su institución financiera antes de enviar su postulación.
¿Está construyendo una nueva red o ampliando una existente?*	Si su proyecto incluye ambas opciones, seleccione la que mejor represente el enfoque principal de su proyecto.
Resumen del proyecto:*	Describa el proyecto propuesto definiendo claramente el problema que aborda y las soluciones técnicas que planea implementar. Describa las actividades clave del proyecto y explique y haga un seguimiento de cómo contribuyen a los resultados previstos. Explique por qué la comunidad necesita este proyecto y demuestre la capacidad y preparación de su equipo para implementarlo con éxito.
¿Existe una ubicación específica donde planea construir o expandir la o las redes (por ejemplo, una escuela, un centro de salud,	Si no tiene los nombres de las ubicaciones precisas, proporcione información preliminar sobre dónde planea construir o expandir la o las redes.



un centro digital, etc.)? De ser así, especifíquelas.*	
¿Tiene previsto realizar múltiples despliegues?*	Despliegue = instalar la infraestructura física de una solución de conectividad, capacitar a las personas que utilizarán la red, comunicar el proyecto a las partes interesadas y poner en funcionamiento todos los planes de negocio. Obtenga más información en el Kit de herramientas "hágalo usted mismo" para redes comunitarias .
Describa su plan para conectar a Internet la o las comunidades seleccionadas. Describa las especificaciones técnicas que prevé utilizar para desplegar su red comunitaria.*	Su respuesta dependerá de si está construyendo una red nueva, ampliando redes existentes o ambas opciones. Describa el diseño general de la red (por ejemplo, fibra, inalámbrica fija, satélite, red en malla, híbrida, etc.). Enumere el tipo de equipos e infraestructura que planea utilizar (por ejemplo, torres, puntos de acceso, etc.). Si corresponde, incluya un diagrama de red en la sección "Documentos para la postulación".
Describa su relación actual con la comunidad (o con las comunidades) donde planea implementar este proyecto.	Describa la experiencia previa de su organización trabajando con la o las comunidades donde se implementará el proyecto, incluida la naturaleza y duración de esa relación. Incluya cualquier experiencia que demuestre confianza y familiaridad con las necesidades y el contexto locales. Describa si ha trabajado anteriormente con la o las comunidades y los resultados, efectos o lecciones aprendidas de ese trabajo.
Describa proyectos anteriores que su organización haya	Describa la experiencia previa de su organización trabajando en proyectos de conectividad, acceso a Internet, habilidades digitales o cualquier otra experiencia relevante.



<p>implementado que sean relevantes para este programa.*</p>	<p>Si corresponde, incluya experiencia previa relevante trabajando con cooperativas, empresas sociales, etc. Es posible que también desee incluir cualquier evidencia o datos sobre esta experiencia.</p>
<p>Si postula con un socio implementador, describa las funciones y responsabilidades de cada una de las partes involucradas.</p>	<p>Si su solicitud incluye uno o más socios implementadores, explique los roles y responsabilidades de cada parte. Sea específico acerca de quién liderará la coordinación del proyecto, aportará experiencia técnica, supervisará el monitoreo y el mantenimiento, y el soporte a largo plazo.</p> <p>Si corresponde, incluya cartas oficiales, acuerdos o memorandos de entendimiento en la sección "Documentos para la postulación" que demuestren su asociación.</p>
<p>¿Cuál es su plan de sostenibilidad financiera para la red?</p>	<p>Demuestre los planes sobre cómo sustentará financieramente la red una vez que finalice el período de la subvención. Esto puede incluir planes de recaudación de fondos, costos de suscripción o membresía, planes de gobernanza, etc. Considere incluir cómo el plan de sostenibilidad financiera para su red toma en consideración los contextos locales y las necesidades de la comunidad.</p> <p>Obtenga más información en la sección del Manual de evaluación de la preparación para redes comunitarias sobre sostenibilidad financiera.</p> <p>Nota: Los revisores entienden que existen distintos niveles de experiencia en materia de sostenibilidad financiera. Concéntrese en demostrar su capacidad para considerar las preguntas y responder con intención.</p>



<p>[Solo para postulaciones a las modalidades Escalamiento y Sistemas]</p> <p>¿Cómo planea implementar su plan de sostenibilidad financiera? Indique el tamaño, la escala y el alcance previstos para la red a largo plazo (es decir, dos años después de finalizado el período de la subvención).</p>	<p>[Solo para postulaciones a las modalidades Escalamiento y Sistemas]</p> <p>Describa cómo sostendrá la red financieramente una vez que finalice el período de la subvención, incluidas las fuentes de ingresos previstas, las asociaciones o las estrategias de recuperación de costos.</p> <p>Explique el tamaño, la escala y el alcance esperados a largo plazo de la red (por ejemplo, número de usuarios atendidos, área de cobertura o servicios ofrecidos) aproximadamente dos años después de que concluya la subvención.</p>
<p>Calcule el número total de personas que tendrán la oportunidad de acceder a Internet como resultado de su proyecto.</p>	<p>Esto es una estimación. Puede implicar la agregación de datos sobre individuos que utilizarán Internet en las ubicaciones del proyecto (por ejemplo, escuelas, centros digitales, centros de salud, hogares y puntos de acceso Wi-Fi). Los datos de población, grupos de usuarios y segmentación por edad pueden ser útiles para esta estimación.</p> <p>Si se le concede una subvención, se le pedirá que informe sobre su progreso una vez que finalice.</p>
<p>Sobre la base del número total de personas que tendrán la oportunidad de acceder a Internet como resultado de su proyecto, ¿qué porcentaje serán mujeres?*</p>	<p>Esto es una estimación. Para responder a esta pregunta, tome el número total de personas que tendrán la oportunidad de acceder a Internet (pregunta anterior) y calcule el porcentaje (%) de esas personas que serán mujeres.</p> <p>Si se le concede una subvención, se le pedirá que informe sobre su progreso una vez que finalice.</p>



<p>Estime el número total de hogares que espera tendrán la oportunidad de acceder a Internet como resultado de su proyecto.*</p>	<p>Esto es una estimación. Esta pregunta se refiere a la disponibilidad de acceso a Internet para cualquier persona en un hogar en cualquier momento, independientemente de si el hogar posee un dispositivo de acceso a Internet. Esto significa que podría haber varios usuarios de Internet por hogar.</p> <p>Para responder a esta pregunta, calcule cuántas personas podrán utilizar Internet como resultado de su proyecto. Al realizar la estimación, cuente solo una persona por hogar, incluso si hay varios usuarios de Internet que viven allí.</p> <p>Si se le concede una subvención, se le pedirá que informe sobre su progreso una vez que finalice.</p>
<p>¿Cuántos proveedores de servicios de Internet están disponibles actualmente en la zona?*</p>	<p>Proporcione una estimación de cuántos proveedores de servicios de Internet (ISP, por sus siglas en inglés) brindan servicio de Internet a las ubicaciones donde planea implementar el proyecto. Esta información se puede recopilar de la comunidad a la que el proyecto pretende servir o puede estar disponible a través de la oficina del regulador nacional.</p> <p>Si su proyecto se va a implementar en varias ubicaciones, considere la cantidad total de proveedores en todas las ubicaciones donde se implementará su proyecto. No cuente el mismo proveedor más de una vez.</p>
<p>Describa el costo promedio actual de la conectividad y la velocidad promedio disponible en la comunidad donde se implementará el proyecto propuesto.*</p>	<p>Proporcione información sobre el costo típico que los residentes o instituciones pagan actualmente por el servicio de Internet en la comunidad, así como las velocidades promedio de descarga y carga disponibles. Si los datos varían dentro de la comunidad, describa el rango o indique las áreas con servicio limitado o sin servicio.</p>



	<p>Lo ideal sería que esta información viniera directamente de la comunidad donde se implementará el proyecto. Estas personas pueden decirle cuánto están pagando por su conectividad y qué niveles de velocidad experimentan. También puede medir la velocidad de conectividad utilizando herramientas abiertas disponibles en línea. En su respuesta, explique cómo se determinó esta información y comparta las fuentes si están disponibles.</p> <p>Si se le concede una subvención, se le pedirá que informe sobre su progreso una vez que finalice.</p>
<p>Indique cuántas de cada una de las siguientes ubicaciones de la comunidad planea conectar como parte de su proyecto. Si una ubicación no corresponde, indique 0. (Empresas locales, centros de salud, centros comunitarios, escuelas, oficinas gubernamentales, puntos de acceso públicos)</p>	<p>Proporcione números objetivo para las ubicaciones de la comunidad que planea conectar a través de su proyecto.</p> <p>Si se le concede una subvención, sus respuestas a esta pregunta se utilizarán como números objetivo para su proyecto. Se le pedirá que informe sobre su progreso al final de la subvención.</p> <p>Nota: No es necesario seleccionar todas las ubicaciones en esta lista. Proporcione estimaciones razonables y apropiadas para su proyecto.</p>
<p>Indique el número de personas que planea capacitar.*</p>	<p>Si el proyecto propuesto incluye capacitación, proporcione el número objetivo de personas que planea capacitar.</p> <p>Si se le concede una subvención, su respuesta a esta pregunta se utilizarán como número objetivo para su proyecto. Se le pedirá que informe sobre su progreso al final de la subvención, incluidos los participantes y los temas de la capacitación.</p>



4. Guía para cargar documentos a su postulación

a. Sección “Documentos para la postulación”

Esta sección es para cargar documentos que sean relevantes para su propuesta de proyecto específica.

- **Requeridos:**
 - Presupuesto completo, plan de trabajo y solicitud de equipos para el proyecto. [La plantilla requerida está disponible aquí.](#)
- **Recomendados:**
 - Cartas de apoyo: si se asocia con otras organizaciones para implementar su proyecto, adjunte cartas, acuerdos, memorandos de entendimiento u otros documentos que demuestren su asociación.
 - Cualquier otro documento como: planes financieros u operativos del proyecto, diagramas de red, informes anuales recientes, estudios de factibilidad, consultas con las comunidades, cotizaciones de servicios o equipos, etc.

b. Sección “Documentos de la organización”

Esta sección es para cargar documentos que sean relevantes para su organización. Una vez cargados, se adjuntarán automáticamente a cualquier solicitud que cree en Fluxx. Asegúrese de cargar los documentos más actualizados y elimine o reemplace los archivos antiguos que ya no sean relevantes.

- **Requeridos:**
 - Documentos de identificación fiscal: documentos fiscales de la organización que demuestren su condición de organización sin fines de lucro/benéfica.
 - Certificado de determinación de equivalencia: una certificación que acredite que su organización es equivalente a una organización benéfica 501c3 de EE. UU. Incluir solo si ya tiene uno y está vigente.



- Documentos constitutivos: como los estatutos o la carta de constitución. Si tiene varios documentos constitutivos, cargue el que describa de manera más clara y completa el propósito y las actividades de la organización.
- Documentos financieros: presupuesto actual de la organización, últimas auditorías o declaraciones de impuestos nacionales de los últimos dos años

Si su identificación fiscal oficial o sus documentos constitutivos están escritos en un idioma distinto del inglés y guardados en formato PDF, envíe la versión certificada en PDF junto con una versión en Word.

5. Proceso de postulación

Nuestros programas de subvenciones son extremadamente competitivos y aún las postulaciones más sólidas pueden no resultar seleccionadas. Nuestro objetivo con esta guía y otros recursos es proporcionar a los posibles postulantes la mayor cantidad de información útil posible. No podemos ofrecer orientación personalizada durante el período de postulación.

Todas las postulaciones deben enviarse a través de la plataforma de gestión de subvenciones de Internet Society Foundation, [Fluxx](#). No se aceptarán postulaciones enviadas por correo electrónico.

Si su organización no está registrada en Fluxx, deberá registrarse. El proceso de registro puede demorar uno o dos días hábiles, de modo que sugerimos planificar con anticipación. Si tiene algún problema para registrarse en la plataforma Fluxx, envíe un correo electrónico a fluxx_help@isocfoundation.org con anticipación.



6. LISTA DE VERIFICACIÓN PARA POSTULAR AL PROGRAMA DE SUBVENCIONES PARA CCC

- Confirmó que su organización tiene una cuenta bancaria a su nombre y puede recibir fondos de una fundación con sede en los Estados Unidos.
- Completó el cuestionario de elegibilidad para la modalidad de financiamiento deseada del programa de subvenciones para CCC en la página web y sabe a qué modalidad de financiamiento se adapta mejor a su proyecto.
- Completó el registro en Fluxx (permite de 1 a 2 días hábiles para el registro).
- Respondió cada pregunta de manera clara y completa.
- Al menos dos puntos de contacto diferentes (principal, adicional y firmante).
- Se cargaron todos los documentos necesarios.
- Envíe su solicitud al menos 24 a 48 horas antes de la fecha límite para evitar problemas técnicos o interrupciones de último momento.