

Programa de Subvenciones para Infraestructura de Peering Sostenible
Apoyo para el ecosistema de peering

Ejemplo de postulación

Nota: Este documento no es un formulario de postulación. Su objetivo es presentar las preguntas de la postulación únicamente a modo de referencia. Todas las postulaciones deben enviarse a través de [Fluxx](#), la plataforma de gestión de subvenciones de Internet Society Foundation. Si su organización aún no está registrada, deberá hacerlo antes de poder postular. El proceso de registro puede demorar uno o dos días hábiles, de modo que sugerimos planificar con anticipación. No se aceptarán solicitudes enviadas por correo electrónico.

Información de la organización

- Organización:*
- Contacto principal:*
- Contacto firmante:*
- Contacto adicional:
 - *Su postulación debe incluir al menos dos personas de contacto diferentes (contacto principal y contacto adicional). El contacto firmante recibirá los documentos legales para firmar en nombre de su organización.*
- ¿Su organización tiene una cuenta bancaria a nombre de la organización y puede recibir fondos de una fundación con sede en los Estados Unidos?* (Sí/No)
 - *Para recibir fondos de Internet Society Foundation, una organización o su patrocinador fiscal debe tener una cuenta bancaria registrada a su nombre legal. Para obtener más información, consulte los criterios de [elegibilidad de los beneficiarios](#) en nuestro sitio web.*
- Demuestre la capacidad de su organización para gestionar una subvención por el monto solicitado dentro del plazo propuesto:*

- *Comparta ejemplos de subvenciones anteriores otorgadas a su organización. Puede incluir enlaces a anuncios y comunicados de prensa de las subvenciones, una copia del presupuesto anual de su organización que incluya los montos de financiamiento, u otras pruebas que demuestren su experiencia y capacidad para gestionar una subvención de esta magnitud.*
-

Detalles de la postulación

- ¿Para cuál programa está postulando?*
- Apoyo para el ecosistema de peering (*Este ejemplo corresponde a una postulación para recibir apoyo para el ecosistema de peering*)
- Apoyo para IXP
- Título del proyecto:*
- Presupuesto del proyecto en USD:*
- Nota: En el caso de postular para recibir apoyo para el ecosistema de peering, el presupuesto máximo del proyecto es de USD 25.000*
- Fecha de inicio del proyecto:*
- Fecha de finalización del proyecto:*
- ¿En qué región se enfoca principalmente su proyecto?*
- África
- Asia Pacífico
- Europa y Asia Central
- Latinoamérica y el Caribe
- Medio Oriente
- América del Norte
- Global
- ¿A cuántos países impacta su proyecto?*
- 1
- 2
- 3
- 4 o más
- No aplicable

Si selecciona más de un país, hágalo en orden de mayor a menor impacto. No se realizará un seguimiento individual de más de tres países.

- País 1:*

Apoyo para el ecosistema de peering

- ¿Su organización recibe financiamiento de alguna de las siguientes entidades?*(Seleccione todas las opciones que correspondan)
 - Institución o red educativa
 - Gobierno
 - Organizaciones internacionales
 - Asociación regional de IXP
 - Otra
- ¿Con cuáles IXP planea trabajar en este proyecto?*
- Proporcione una descripción general del proyecto propuesto.*
 - *Debe incluir un planteamiento claro del problema, una solución específica y una descripción de todas las actividades clave.*
- ¿Cuál es el estado actual del ecosistema de peering e interconexión en el lugar donde desea prestar servicio?*(
 - *Describa los IXP locales, las comunidades técnicas y/o el contexto regulatorio en el lugar, así como las oportunidades y los desafíos.*
- Describa cómo utilizará esta subvención para apoyar el desarrollo del ecosistema local de peering e interconexión.*
 - *Describa las actividades planificadas o los servicios nuevos/mejorados que ofrecerá.*
- ¿Su proyecto incluye participación comunitaria?*(Sí/No)
 - En caso afirmativo, ¿cómo planea involucrar a la comunidad? Por ejemplo, un evento público, un evento de peering, etc.*
- ¿Su proyecto incluye el fortalecimiento de la gobernanza de las comunidades técnicas?*(Sí/No)
 - En caso afirmativo, ¿cómo planea fortalecer la gobernanza de las comunidades técnicas?*

Información sobre capacitación

- ¿Tiene previsto ofrecer capacitación como parte de las actividades de su subvención?* (Sí/No)
 - En caso afirmativo, indique el número de personas que planea capacitar.*
 - Describa quiénes serán los participantes:*
Por ejemplo, personal del IXP, ingenieros, socios de peering, etc.
 - Describa los temas de la capacitación:*
-

Información sobre el financiamiento

- ¿Ha asegurado o solicitado otros fondos para este proyecto?* (Sí/No)
 - Si la respuesta es Sí - Explique cuánto está recibiendo / ha recibido y para qué propósito.*
 - ¿Está recibiendo o ha recibido anteriormente algún otro financiamiento de Internet Society o de Internet Society Foundation? (Sí/No)
 - Si la respuesta es Sí - Explique cuánto está recibiendo / ha recibido y para qué propósito.
-

Documentos

Documentos que debe incluir obligatoriamente con su postulación:

- Presupuesto, plan de trabajo y formulario de solicitud de equipos para el proyecto; [la plantilla requerida está disponible aquí](#).
- Adjunte cartas que demuestren la necesidad del proyecto.
- Adjuntos opcionales: si lo desea, puede incluir cualquier documento que considere relevante para mejorar su postulación.

No suba información bancaria a Fluxx.

Tenga en cuenta que si los documentos que envía no están en inglés, ISOC puede utilizar un servicio externo para traducirlos. En este caso, no podemos garantizar la precisión. Al enviar esta postulación, usted acepta esta práctica.

Documentos obligatorios de la organización:

- Documentos de identificación fiscal: proporcione documentación fiscal de su organización, por ejemplo, su carta de determinación del IRS, formulario 990 u otros documentos que demuestren su condición de organización benéfica / sin fines de lucro.
- Certificado de determinación de equivalencia: si está disponible y vigente.
- Documentos constitutivos: por ejemplo, los estatutos o la carta de constitución. Si tiene varios documentos constitutivos, suba el que describa de forma más clara y completa el propósito y las actividades de la organización.
- Documentos financieros: presupuesto actual de la organización y las últimas auditorías o declaraciones impositivas nacionales de los últimos dos años.

Si su identificación fiscal oficial o sus documentos constitutivos están escritos en un idioma distinto del inglés y guardados en formato PDF, debe enviar la versión certificada en PDF junto con una versión en Word.

Instrucciones para cargar documentos

1. Puede que vea una lista de documentos requeridos resaltados con un botón "+" al lado de cada uno. En este caso, utilice el botón "+" para cargar cada documento.
2. Si **no** ve una lista de documentos resaltados, esto significa que ya ha cargado algunos o todos los documentos requeridos anteriormente. Revise los archivos en la sección **Documentos de la organización** para asegurarse de que estén actualizados.
 - Para reemplazar un documento existente, haga clic en el botón "+" verde junto a ese documento.
 - Si no ve el botón "+" verde, es posible que necesite permisos de moderador. Consulte su estado y las instrucciones en **Mi organización** revisando la lista de moderadores

Si tiene algún problema o dificultad técnica relacionada con Fluxx, póngase en contacto con fluxx_help@isocfoundation.org

